

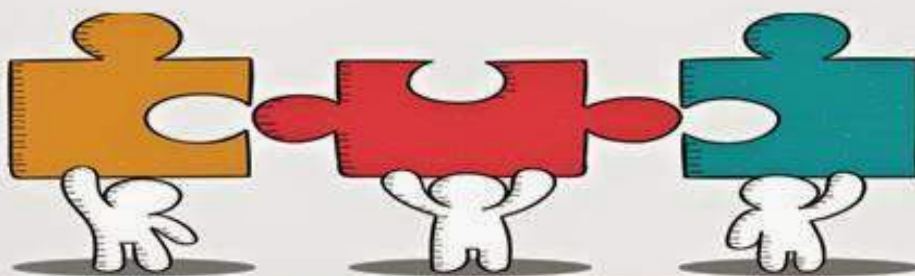


PREFEITURA  
**NITERÓI**

EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

UMEI PROFESSORA NINA RITA TORRES

# Educação Infantil



2020/2021

P  
L  
A  
N  
O  
  
L  
O  
C  
A  
L



EDUCAÇÃO,  
CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA

## UMEI PROFESSORA NINA RITA TORRES

### Plano Local

Trata-se de um Plano local para o biênio 2020/2021 elaborado pela comunidade escolar (profissionais e CEC) desta unidade de educação em consonância com as “Diretrizes para a construção dos planos locais de retorno às atividades presenciais da Educação Municipal de Niterói: cuidar de si, do outro e do ambiente em tempos de COVID-19 e com as normativas legais”.

Assinam este Plano Local:

Adriana de Figueiredo Espinheira da Silva, Adriana Eletherio Saraiva, Adriana Gomes Rangel, Adriana Neto Diniz, Alice Gomes da Silva, Aline Baptista Alves, Andrea Neves Sales, Angela Maria Machado Silva, Camilla Rosa de Souza Coutinho de Abreu, Fátima Magella Leal Barboza, Fernanda Pinheiro de Macedo, Gildete Gomes da Silva, Gisele Coelho de Oliveira, Helenice Damasceno da Conceição Lanes, Isabel Cristina Moraes Guimarães, Luciana Jacintho Pereira, Márcia Valéria de Oliveira, Maria da Paz Pontes Ferreira, Maura Pinho da Silva Miranda, Monica de Oliveira Ribeiro, Nathalia Miranda Pena Forte Freitas, Nilda da Silva Nogueira, Priscila Cristiane Dias Silva, Priscilla Pinto Gonçalves Cunha, Rosimery Lopes Fajardo, Sílvia Vieira Oliveira, Valéria Regina Ferreira Aurora.

# Sumário

Apresentação **3**

Metodologia **5**

Dimensão Segurança Sanitária e Alimentar  
**6**

Dimensão Infraestrutura e  
Recursos Humanos **10**

Dimensão Planejamento, Currículo  
e Avaliação **12**

Dimensão Intersectorialidade e  
Acompanhamento Territorial **14**

Considerações **15**

Anexo

## Apresentação

Iniciamos o ano letivo em 03 de fevereiro, com três dias de CAPUE. Realizamos o acolhimento dos profissionais, a organização dos Grupos de Referência, discutimos o calendário e um novo formato de planejamento. As crianças retornaram no dia 06/02, permanecendo em horário reduzido (8:00 às 12:00) conforme orientação da FME, durante todo o mês de fevereiro. No turno da tarde, potencializamos as discussões sobre temas caros à Educação Infantil, avaliamos o período de inserção, planejamos o ano letivo.

No início de março, já atendendo as crianças em horário integral, realizamos reuniões de responsáveis, e comemoramos o aniversário da UMEI com toda a comunidade escolar no dia 11 de março. A partir de 16 de março, as atividades presenciais foram suspensas. Iniciamos as interações com as famílias ainda em março, utilizando a página do facebook da escola. No início, ainda de forma não muito sistematizada. Toda a equipe foi convidada à produção de algum material para manutenção e mesmo criação de vínculos, devido ao pouco tempo de convivência que tivemos com as crianças, muitos ainda no período de inserção, outros sendo matriculados. Realizamos algumas ações individuais e coletivas, envolvendo toda a equipe da escola.

A página do facebook também foi um excelente canal para divulgação de informações sobre a pandemia, cuidados, e sobretudo orientação às famílias no tocante ao recebimento de cestas básicas, cartões do programa renda básica emergencial, distribuição de kits de pedagógicos. Realizamos, via contato telefônico, a pesquisa sobre acesso às tecnologias, conforme orientação do Departamento de Mídias e Tecnologias/FME. O whatsapp foi apontado como o melhor meio de comunicação. Assim, criamos grupos de whatsapp por grupo de referência, tendo a clareza de que nossa organização constitui todo o ciclo infantil, mas devido ao pouco tempo de convívio, conforme descrito anteriormente, com impossibilidade de reagrupamentos, os vínculos começaram a ser criados com as professoras de cada GREI, sendo estas os adultos de referência. Combinamos, no coletivo, que iríamos enviar propostas, convites, semanais para as crianças e suas famílias, lembrando que estas deveriam espelhar a nossa prática cotidiana, os eixos interações e brincadeiras e pressupostos que orientam a proposta pedagógica de nossa rede. Objetivam proporcionar momentos significativos para as crianças e suas famílias, tendo exaltada a riqueza do cotidiano para o desenvolvimento das crianças e criar memórias afetivas positivas, na medida do possível, devido ao delicado momento. A equipe de articulação pedagógica também participa desses momentos, assim como as articuladoras.

O dia definido coletivamente para o envio é quarta-feira. Os retornos das crianças, tanto das propostas que fazemos como das vivências que compartilham espontaneamente, estão sendo arquivados como forma de documentação desse período, dando suporte às escritas dos relatórios mensais e portfólio digital. Realizamos também, reuniões pelo aplicativo ZOOM, por grupo de referência com as professoras e crianças, inicialmente de forma esporádica e nos meses de junho e início de julho toda segunda-feira. A avaliação foi que não estava atendendo a um número expressivo de crianças, devido principalmente ao fato dos responsáveis estarem trabalhando e também por conta de consumo de pacotes de dados.

As reuniões de planejamento ocorrem toda quarta-feira, no horário de 16:00 às 18:00, pelo aplicativo google met. Toda a equipe da UMEI é convidada a participar. Realizamos também reuniões individuais com as professoras dos grupos de referência, merendeiras, CLIN, pelo whatsapp. Quanto às formações, recebemos convidados como João Delfim Nadaes, psicólogo especialista em mediação, que dialogou conosco sobre o caminhar coletivo, sobre bidocência/codocência; representantes do DASS (Departamento de Assistência à Saúde do Servidor) com a roda de conversa “Saúde Mental dos Profissionais da Educação em Tempos de Pandemia; Professora Rachel Martins Arenari Razuk, com a temática “Ser professor com crianças pequenas: encontros e possibilidades”. Também temos feito a divulgação no grupo de whatsapp da escola, de formações variadas com temáticas relevantes organizadas pela FME ou outras organizações, priorizando temas caros à nossa formação, como currículo na educação infantil, letramento, crianças e famílias em tempos de pandemia, saúde emocional, etc..

Em relação ao atendimento às famílias, temos realizado reuniões coletivas, agendadas por nós para informações, avaliação das ações e também individuais com a EAP da escola, pelo whatsapp, sempre que os responsáveis solicitam ou quando vemos necessidade. O número de celular funcional da UMEI foi disponibilizado e amplamente divulgado para toda a comunidade escolar para agendamento e organização desses momentos.

No tocante ao estudo do documento preliminar dos Referenciais Curriculares de Educação Infantil de Niterói, esse foi realizado nas reuniões de quarta-feira. Foi um momento muito rico de discussões coletivas, de reflexões sobre práticas e relações com nossas vivências cotidianas. O estudo dos documentos norteadores e a construção do plano local também foi pauta das reuniões.

O período trouxe muitos desafios, principalmente na familiarização com as novas tecnologias pela comunidade escolar, uso frequente das telas, onde todos tivemos que nos reinventar na tentativa de manter vínculos, apesar de toda insegurança em relação ao momento em que estamos vivendo. Procuramos em todas as ações a defesa do projeto educativo que a nossa Rede tem.

Para o próximo ano, inicialmente, pretendemos continuar com as ações desenvolvidas no ano de 2020 durante o afastamento da escola, pois as mesmas foram elaboradas coletivamente e a avaliação é de que são as ações possíveis para o momento. Em face a um possível retorno, determinado pelo poder executivo, antes da vacina, acreditamos que as primeiras ações serão pensadas na conscientização da comunidade escolar sobre os novos procedimentos para a organização dos espaços e tempos para a nova rotina.

Realizaremos acolhimento das demandas trazidas por toda comunidade escolar, através de uma escuta sensível e atenta. Pretendemos dar continuidade ao trabalho pedagógico já desenvolvido pela Unidade Escolar em outros momentos, garantindo que as ações, propostas e projetos surjam dos interesses e especificidades de cada Grupo de Referência. Garantir e incentivar que os planejamentos semanais sejam repensados de acordo com o novo normal, e ainda assim ter como objetivo o eixo “Interação e Brincadeira”. Realizaremos acompanhamento e avaliação durante todo o ano letivo.

O grupo recebeu o documento “Diretrizes para a construção dos planos locais de retorno às atividades presenciais da educação municipal de Niterói”, fez uma leitura prévia individual e leitura coletiva durante 4 encontros de leitura, discussão e apontamentos. Iniciando em 7 de outubro de 2020 a escrita do Plano Local, totalizando 3 encontros, nos dias 7/10, 14/10 e 18/11. A partir da reunião de 25/11, realizada pela Diretoria de Educação Infantil, houve retomada do Plano e a leitura de novos documentos enviados e a inserção de novas ações.



## Metodologia

As atividades não presenciais desenvolvidas estão de acordo com o PPP da escola. As propostas enviadas para as famílias respeitam a especificidade da Educação Infantil e não têm caráter escolarizante e reprodutivista. As propostas não presenciais têm também o objetivo de abranger a todos os envolvidos, atingindo o maior número de crianças possível. As atividades não presenciais se baseiam na Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil, e têm o objetivo de serem lúdicas, prazerosas e significativas.

Todo o processo tem sido registrado e documentado, como já acontecia nas atividades presenciais. Em tempos de isolamento social, continuamos a reforçar a importância das interações, do contato com o outro, com o diferente, das diferentes linguagens possíveis, e no processo social e coletivo de humanização.

Em um possível retorno presencial sem vacina, pretendemos cumprir todos os protocolos estabelecidos, adaptando assim novas organizações espaciais e temporais na escola. Além disso, as interações se darão mantendo o distanciamento. Pretendemos realizar conversas e avaliações diárias com os professores, analisando as melhores maneiras de organização possíveis durante a pandemia. Será de extrema importância conversarmos sobre as inseguranças vividas durante a pandemia, as dúvidas e preocupações de todos. Pretendemos garantir que seja um momento de encontros e reencontros, de afeto e de empatia.

De acordo com as reuniões foi pensado em dois turnos em que dividiríamos cada turma em dois grupos, de acordo com a metragem da sala orientada pela FME para uma melhor adaptação e inserção de todas as crianças. A escolha das crianças que frequentarão o turno da manhã ou o turno da tarde é pontuada como um grande desafio em função de atender as especificidades das famílias, respeitando-se a redução de horário nas primeiras semanas, conforme apontam as Diretrizes Para Construção dos Planos Locais. A quantidade de pessoas nos espaços seria mais limitada devido a todos os cuidados necessários quanto a pandemia. Os alunos e professores ficariam mais limitados as suas devidas salas. Os espaços externos deverão ser utilizados com escala de horário, e haveria maior organização e cuidado quanto aos brinquedos coletivos, removendo-os e deixando somente matérias possíveis de uso individual para que os mesmos fossem limpos, desinfetados, conforme necessário, com álcool 70.

Caso o retorno presencial ocorra somente após a vacinação em massa, direcionaremos nossas ações para o acolhimento de toda a comunidade escolar. Pretendemos ter conversas com os professores, realizando levantamento de demandas e de expectativas para o retorno presencial. Essas conversas ocorrerão também com as famílias, que ficaram afastadas fisicamente da escola por tanto tempo. E as conversas se darão também com as crianças. Acolheremos suas possíveis ansiedades, medos e inquietações. Temos o objetivo de tranquilizar a comunidade escolar e irmos retornando a rotina aos poucos. Consideramos importante destacar que a equipe da Unidade Escolar retorne antes dos alunos.

Nossa visão continuará voltada para a dimensão do cuidar e educar, das interações e brincadeiras. Poderemos utilizar recursos pedagógicos de interação para que não haja tanto contato entre crianças e crianças, crianças e adultos, adultos e adultos. Ideias como: fantoche, contação de histórias para alunos interagirem, vídeos com músicas para dançarem, uso de bambolês e tatames individuais dentre outros recursos que poderíamos interagir, porém individualmente na mesma atividade.

A todo momento, como já era feito antes da pandemia, nossas ações serão avaliadas e replanejadas nas reuniões semanais de planejamento. Continuaremos incentivando que a equipe pedagógica realize leituras individuais e coletivas sobre as infâncias e suas especificidades. Estimularemos que os projetos desenvolvidos surjam da realidade das turmas, do coletivo, que sejam com propostas provocativas, que surjam do interesse das crianças e que assim colaborem para o pleno desenvolvimento das mesmas. Continuaremos a pensar em propostas com objetivo de uma educação mais incluyente, que entenda a criança como ser potente e que contribua para uma sociedade mais igualitária.

## Dimensão Segurança Sanitária e Alimentar

COMISSÃO RESPONSÁVEL: EAP, MERENDEIRAS, PESSOAL DE APOIO

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Demarcar pisos com 1,5m de distanciamento entre todos os espaços	Fitas e adesivos de demarcação. Antes do início das aulas. Por toda a equipe da escola	Verificação diária de durabilidade do adesivo e acompanhamento de cumprimento das regras de distanciamento
Restringir a circulação de responsáveis, nos horários de entrada e saída e na secretaria	EAP e Rose (na função de agente de portaria) Cotidianamente	Esclarecimento à comunidade escolar sobre as diretrizes do cotidiano escolar em tempos de pandemia
Atendimento na secretaria pela janela e mediante agendamento prévio	EAP. Cotidianamente. Com horário marcado	Esclarecimento à comunidade escolar sobre as diretrizes do cotidiano escolar em tempos de pandemia
Aferição de temperatura na entrada	Rose (na função de agente de portaria)	Aferir a temperatura de todos sem gerar aglomeração
Obrigatoriedade de uso de máscara	Toda a equipe da escola. Cotidianamente	Conscientização sobre o uso correto e as trocas no tempo determinado
Higienização de pés e mãos na entrada da Unidade e das salas dos grupos de referencia e demais espaços	Toda a comunidade escolar. Cotidianamente	Garantia da higienização de todos sem gerar aglomeração
Reorganização do horário de entrada e saída	Toda a equipe da escola. Cotidianamente	Adequação dos horários para evitar aglomerações em consonância com as necessidades das famílias

Retirar painéis, brinquedos, livros da sala de aula	Equipe docente. Antes do início das aulas	Receber as crianças nessa nova configuração espacial
Organizar rodízio de crianças de acordo com tempos e espaços e turnos	Toda a equipe da escola	Adequação dos horários em consonância com a realidade das famílias
Organizar limpeza entre os turnos	EAP e pessoal de apoio.  Higienização de banheiro após o uso	Quantidade reduzida de funcionários 1 funcionário acima de 60 anos. Somente 3 em atuação
Suspender o “Dia do Brinquedo”, banhos, sono, escovação de dente.	Toda equipe da escola	Realização dessas ações só em casos de necessidades
Orientação às famílias sobre higienização, uso de máscaras e objetos pessoais	Toda equipe da escola. Cotidianamente  Distribuição de cartilhas com orientações às famílias em relação aos protocolos de segurança 15 dias antes do início das aulas presenciais	Conscientização da comunidade escolar
Cumprimento do protocolo específico para funcionários da cozinha	EAP e merendeiras	Número reduzido de funcionários 1 funcionário não retorna. Somente 3 em atuação
Higienização dos banheiros após uso	Pessoal de apoio	Quantidade de funcionários 1 funcionário acima de 60 anos. Somente 3 em atuação
Deixar na sala somente objetos que podem ser lavados ou higienizados	Equipe docente	Receber as crianças nessa nova organização



Uso do patio por um grupo em horário pré definido	Toda a equipe da escola	Evitar a aglomeração e higienização dos brinquedos
Uso de face shield	Toda a equipe da escola	Recebimento, reposição desse material. Conscientização do bom uso do material.
Organização de sala de aula e/ou refeitório para refeições	Toda a equipe da escola	Acompanhamento diário do funcionamento
Participação das merendeiras no curso de protocolo específico.	EAP e merendeiras	Incentivar a participação dos funcionários.
Higienização de mesas e cadeiras antes e depois das refeições.	Profissionais de apoio.	Número reduzido de funcionários. 1 funcionário acima de 60 anos. Somente 3 em atuação
Providenciar lixeiras de pedal para todos os ambientes da escola.	EAP	A boa manutenção do uso do equipamento. Haverá necessidade de fornecimento de 24 unidades.
Utilizar nos bebedouros apenas os dispensadores de água.	EAP	Acompanhamento diário.
Disponibilização de kits completos de higiene em cada ambiente.	EAP	O bom uso dos kits.
Identificação de local para o isolamento em casos de sintomas do COVID 19.	EAP	Acompanhamento e assessoramento
Afixar cartazes informativos pelos espaços da Unidade Escolar.	EAP	Conscientização da comunidade escolar. Acompanhamento diário.
Manter portas e janelas abertas facilitando a circulação de ar e manter os aparelhos de ar-condicionado desligados a todo tempo.	Toda a equipe da escola.	Conscientização da comunidade escolar. Acompanhamento diário.

Servir os alimentos em embalagens descartáveis e fechadas.	Merendeiras.	Recursos materiais e humanos disponíveis.
A reunião de professores acontecerá no pátio da escola	EAP Respeitando os protocolos de distanciamento, uso de máscaras e uso de álcool em gel	Dificuldade de comunicação em função de barulhos externos e circulação de materiais
Descartar os resíduos	EAP e pessoal de apoio Descartar os resíduos em lixeiras com tampa e pedal e com sacos plásticos para melhor descarte.	Falta de funcionários 1 ausente na limpeza e falta de pedagogo na UMEI
Flexibilizar as rotinas de trabalho mantendo o distanciamento	EAP Respeitando a lotação estabelecida determinada pela FME Organizar o esquema de rodízio consultando os pais sobre os turnos.	Falta de funcionários, inclusive com carência de 1 professor amparado pelo Decreto Municipal e com 2 vagas reais de horário integral e 1 vaga de horário parcial
Organização de registros de casos suspeitos de Covid 19 e notificação destes seguindo orientações contidas nas Diretrizes	EAP Alunos e funcionários com suspeita deverão ser comunicados e afastados do ambiente escolar imediatamente.	Conscientização da comunidade escolar sobre a importância de estar atento aos sintomas e realizar a comunicação imediata

## Dimensão Infraestrutura e Recursos Humanos

COMISSÃO RESPONSÁVEL: EAP

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Necessidade de mais profissionais da limpeza	Setor responsável na FME	Não retorno de profissionais antes da vacina. 1 funcionário acima de 60 anos. Somente 3 em atuação
Separar um banheiro para uso exclusivo de visitantes	Toda a equipe da escola Os outros dois banheiros de adulto serão utilizados pelos funcionários da escola	Conscientização da comunidade escolar.
Necessidade de materiais tecnológicos para os professores (inclusão digital)	Setor responsável na FME	Recebimento desses materiais.
Necessidade de aumento de internet na escola	Setor responsável na FME	Suporte do Departamento de Mídias e Tecnologias.
Bom uso dos EPIs fornecidos pela FME	Toda a equipe da escola	Conscientização de toda a comunidade escolar. Acompanhamento do uso dos mesmos.
Monitor para acompanhamento das refeições.	EAP	Equipe reduzida.
Designação de funcionário para recebimento de gêneros alimentícios.	EAP	Equipe reduzida. 1 funcionário não retorna. Somente 3 em atuação
Instalar uma pia na entrada da escola	Setor responsável	Garantir a higiene das mãos

Distribuir o número de alunos a ser atendido por grupo de referência	Garantir no máximo a quantidade de 58 alunos por turno	Ocupação dos espaços e conscientização da comunidade escolar
Planejar horários de entrada e saída dos grupos	Organizar para evitar aglomeração, propiciando a higienização contínua através de álcool em gel e tapetes sanitários nas entradas dos ambientes da escola	Falta de funcionários como pedagogo (vaga real) e agente de administração (amparado pelo Decreto Municipal)
Aferição de temperatura na entrada	Rose (na função de agente de portaria)	Evitar aglomerações

## Dimensão Planejamento, Currículo e Avaliação

COMISSÃO RESPONSÁVEL: EAP E EQUIPE DOCENTE

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Organizar a inserção no espaço escolar	Toda a equipe da escola. Cotidianamente. Através de acolhimento que respeite os protocolos de segurança	Ações que contemplem a especificidade do momento. Garantir que a comunidade se sinta segura nesse espaço
Promover a ambientação de cada criança em sua sala	Toda a equipe da escola. Apresentar o novo formato da turma/ambiente	Desafio de acolher a todos em suas especificidades.
Projetos que contemplem todo o período vivido durante o afastamento da escola	Toda equipe da escola Através de documentação pedagógica e visualização da página do Facebook da escola	Espaços de escuta e acolhimento no espaço escolar.
Pensar em estratégias de reuniões de planejamento semanal	Toda equipe da escola Reuniões realizadas no pátio, respeitando os protocolos de segurança	Garantir que as reuniões ocorram, evitando aglomerações.
Elaborar documentação pedagógica digital.	Equipe docente Através de portfólios, vídeos e fotografias e registros e anotações	Uso das tecnologias.

	variados	
Formação dos profissionais para o uso das novas tecnologias	EAP em parceria com outras instituições e setores da FME	Garantir que essas formações ocorram e incentivar a adesão dos profissionais.
Formação para as novas rotinas	EAP em parceria com outras instituições e setores da FME	Garantir que essas formações ocorram e incentivar a adesão dos profissionais.
Adequação da nossa proposta curricular	Toda a equipe da escola Estudo das práticas pedagógicas no “novo normal”	Como garantir o eixo “interações e brincadeiras”, em um possível retorno antes da vacina?



## Dimensão de Intersectorialidade e Acompanhamento Territorial

COMISSÃO RESPONSÁVEL: EAP

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Ações intersectoriais de atendimento a comunidade escolar	Toda a equipe da escola	Garantir as ações intersectoriais e incentivar a adesão da comunidade escolar.
Palestras em parceria com outras secretarias, instituições, associações, etc.	Toda a equipe da escola	Garantir essas palestras e incentivar a adesão da comunidade escolar.
Identificação de sintomas em alunos e funcionários, deslocamento para um local designado, encaminhamento para saúde	EAP	Identificação e comunicação com a maior brevidade possível. Comunicação entre os setores.
Acompanhamento e atualização da comunidade escolar sobre os indicadores de monitoramento municipal de COVID 19.	EAP	Acompanhamento diário.
Manter atualizados os dados pessoais e contatos da comunidade escolar	EAP Através de contato telefônico e-mail e whatsapp Manutenção dos grupos de whatsapp por grupos de referência	Falta de um agente de administração
Promover reuniões individualizadas com famílias que não participam das atividades lúdicas/remostas	EAP Através de agendamento	Dificuldades em relação ao acesso a internet e uso de tecnologias

## Considerações

Consideramos que os documentos elaborados pelas equipes da FME/SEMECT, FMS e enviados para as Unidades Escolares foram fundamentais para a construção do nosso Plano Local. As ações e estratégias que elencamos dialogam com os documentos enviados. A escrita do Plano levantou muitas dúvidas, receios, inquietações, inseguranças por parte de toda a equipe, as quais são consideradas muito pertinentes devido às especificidades da Educação Infantil. Salientamos que o presente Plano será revisitado para avaliação constante e replanejamento conforme demanda.

## Anexos

### CARÊNCIAS DE PROFISSIONAIS NA U.E EM UM POSSÍVEL RETORNO ANTES DE VACINA

NOME	CARGO	OBSERVAÇÃO
Ângela Maria Machado Silva	CLIN	Maior de 60 anos
Fátima Magella Leal Barboza	Professor I (Estava readaptada até 10/09/2020)	Grupo de Risco
Isabel Cristina Moraes Guimarães	Agente Administrativo	Maior de 60 anos
Márcia Valéria de Oliveira	Merendeira	Grupo de Risco