

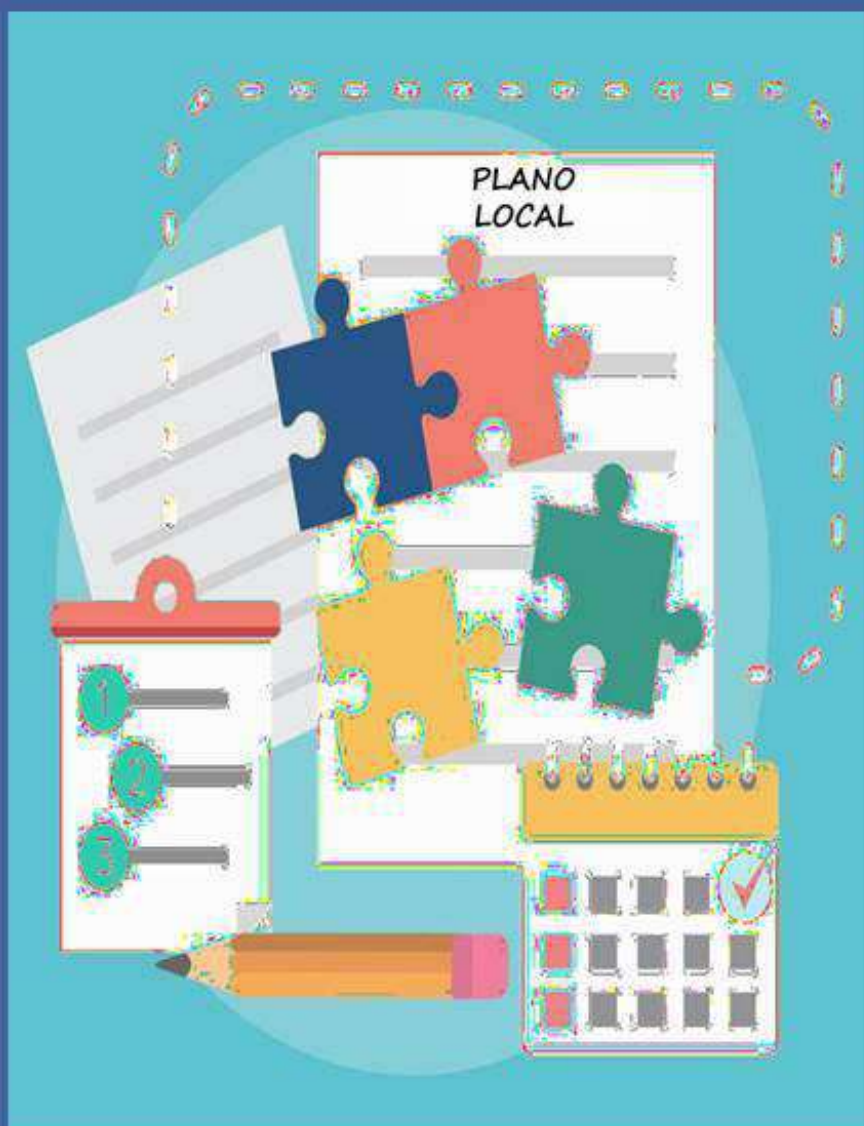


PREFEITURA
NITERÓI

EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

U.E

UMEI Jacy Pacheco



2020/2021

**P
L
A
N
O

L
O
C
A
L**

Sumário

Apresentação **3**

Metodologia **4**

Dimensão Segurança Sanitária e Alimentar **5**

Dimensão Infraestrutura e

Recursos Humanos **10**

Dimensão Planejamento, Currículo

e Avaliação **14**

Dimensão Intersectorialidade e

Acompanhamento Territorial **19**

Considerações **21**

Anexos **22**

Apresentação

Em consonância com a legislação vigente e o atual quadro pandêmico que vivenciamos, reunimos a comunidade escolar, nos meses de agosto e setembro, durante as reuniões de planejamento coletivo, para discutir e construir esse Plano Local, que visa organizar a unidade escolar para um retorno seguro de seus funcionários, alunos e suas famílias.

Iniciamos o ano letivo de 2020 com 20 turmas: 10 de Educação Infantil (horário integral), atendendo crianças de 2 a 5 anos, e 10 de Ensino Fundamental (5 no turno da manhã e 5 no turno da tarde), atendendo crianças do 1º ao 5º, de 6 aos 11 anos aproximadamente. Devido a essa forma de atendimento consideramos que a UMEI Jacy Pacheco possui três turnos de funcionamento: integral, manhã e tarde.

O fato do prédio da escola ser o de um CIEP nos facilitou a pensar o uso alternado dos espaços obedecendo o distanciamento social seguro para nossos profissionais docentes e não docentes, bem como para as crianças.

Organizamo-nos para oferecer às crianças do Ensino Fundamental atividades dentro e fora do ambiente virtual da Plataforma Microsoft Teams, bem como atividades que chamamos de **conceituais** (aulas presenciais) e **diversificadas** (oficina de leitura e escrita e oficina de resolução de problemas) a serem realizadas às quartas-feiras.

As crianças com deficiência seguirão a orientação de permanecerem em casa recebendo atendimento remoto até que recebam autorização das autoridades médicas e pedagógicas para seu retorno seguro ao ambiente escolar.

Metodologia

Conforme orientações presentes na Deliberação 043/2020 CME/Niterói, Portaria 02/2020 SEMECT e ofício orientador 058/2020 da Diretoria de 1º e 2º ciclos, organizamos nossa oferta de atividades presenciais e remotas para o ano letivo 2020/2021.

Organizamos-nos, para construção deste Plano Local, realizando a apresentação das Diretrizes para a construção dos Planos Locais aos professores, funcionários e responsáveis. Combinamos que cada um desses grupos iria se distribuir pelas dimensões do Plano Local. Cada subgrupo se reuniu e construiu as ações correspondentes a cada dimensão. Depois de uma semana realizamos uma plenária para ouvirmos e deliberarmos sobre o que foi proposto. À Equipe de Articulação Pedagógica coube a sistematização das propostas. Depois desse momento, a direção da escola procurou os membros do Posto de Saúde do Maruí Grande para conversar e apresentar nosso Plano Local, já que eles não puderam estar junto conosco no momento da elaboração.

Dividimos nosso Plano de Trabalho Remoto em duas dimensões: **conceituais** e **diversificadas**. A primeira corresponde aos conceitos que pretendemos trabalhar com as crianças durante as aulas presenciais fazendo uso de apostilas construídas pelos professores, livros didáticos, livros de leitura literária, jogos pedagógicos e materiais manipulativos. A segunda refere-se a oficinas que serão oferecidas às crianças, pelas professoras de apoio educacional especializado e professores regentes, às quartas-feiras de modo a funcionarem como um momento de reforço escolar. Para evitar circulação das crianças, as professoras responsáveis pelas atividades é que se deslocarão para encontrarem-se com as crianças.

Ao longo da semana, a Equipe de Articulação Pedagógica (EAP), o professor Articulador e os professores regentes se revezarão pra a oferta de atividades “ao vivo” para as crianças dentro do ambiente da plataforma Microsoft Teams.

O acompanhamento das crianças, com e sem deficiência, durante a oferta das atividades presenciais e remotas será realizado pelos professores e EAP semanalmente. Durante as reuniões de planejamento coletivo faremos a análise da oferta, bem como da execução e aproveitamento das atividades síncronas e assíncronas.

Cabe ressaltar que as atividades conceituais já estão sendo oferecidas por meio remoto, mas tão logo as aulas presenciais retornem, elas serão retomadas.

Dimensão Segurança Sanitária e Alimentar

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
<p>Rever o quantitativo de crianças por turno e por metro quadrado dos espaços destinados às atividades.</p>	<p>A EAP seguiu a orientação de acomodar, no máximo, 13 crianças por turma, em cada turno, que nos foi enviada pela Assessoria de Avaliação Institucional.</p>	<p>Considerar que a movimentação dos grupos ficará restrita à sala de referência e aos pátios abertos, levando em conta uma organização que evite o encontro dos grupos durante brincadeiras e atividades e nos horários de entrada e saída, especialmente.</p>
<p>Reorganizar os espaços escolares, obedecendo ao protocolo de segurança sanitária e sinalizações visíveis e amplas para promover o distanciamento social (mínimo de 1,5 metro) nos diversos espaços da escola, inclusive podendo usar marcas no chão, mesas e cadeiras.</p>	<p>Conscientizar sobre o distanciamento social e interpessoal, os cuidados quanto à higienização dos ambientes, higiene pessoal, uso de equipamentos de proteção individual, cuidados no atendimento ao público, triagem escolar e afastamento de casos positivos ou suspeitos.</p>	<p>O acompanhamento das ações dessa dimensão deverá ser diário e feito por funcionários designados pela escola.</p>
<p>Considerar área de circulação até a porta e demarcar faixa de 2m em frente ao quadro para o professor.</p>	<p>Esta ação será desenvolvida pelos professores e pela EAP, tendo como base o espaço físico que a unidade escolar dispõe.</p>	<p>O espaço físico da nossa Unidade Escolar é uma potencialidade. O que nos permite organizar intervalos de entrada e saída com certa tranquilidade.</p>
<p>Organizar cronograma com horários das turmas antes do retorno. A entrada das crianças se dará a partir das 7:30 com intervalos de 15 minutos entre cada grupo composto por duas turmas.</p>	<p>Aquisição dos materiais em quantidade necessária para atender toda escola, por parte da FME e da Unidade Escolar por meio da verba escolar: tapetes sanitizantes, lixeiras com pedal, galões de água, sabonetes líquido, toalhas de papel, dispenser para colocar álcool em gel, borrifadores, termômetros,</p>	<p>Serão criadas fichas de check list para acompanhamento da distribuição dos materiais de higiene pelo espaço escolar.</p>
<p>Adquirir e colocar tapetes sanitizantes na entrada da escola e na porta de cada uma das salas utilizadas.</p>	<p>Adquirir termômetros para verificar a temperatura diariamente, no momento da entrada em cada turno.</p>	<p>O desafio será ter todos os profissionais necessários para a realização das atividades diárias, uma vez que temos poucos funcionários de limpeza e de profissionais que possam orientar as crianças nos banheiros e corredores.</p>
<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>	<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>	<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>
<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>	<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>	<p>Adquirir e disponibilizar lixeiras com pedal, para cada sala, para os corredores, para os banheiros, refeitório, secretaria, sala da direção e sala das pedagogas.</p>

Espalhar dispensers com álcool em gel, distribuídos pelos corredores, salas de aula, refeitórios, banheiros e secretaria.

Abastecer os banheiros e as pias do refeitório com toalhas de papel e sabonete líquido.

Colocar galões de água em locais estratégicos da escola nas salas de aula.

Utilizar os bebedouros disponíveis no pátio e nos corredores do 2º e 3º andar.

Solicitar que os alunos levem garrafas de água de casa.

Servir as refeições fazendo uso de materiais descartáveis, no espaço das salas de aula.

máscaras, luvas e capotes, materiais de higienização das salas, carteiras, portas, maçanetas, etc.

Galões de água serão colocados nas salas de aula para que seja diminuída, ao máximo, a circulação das crianças nos corredores. Os mesmos serão higienizados pela equipe da cozinha responsável pela limpeza dos utensílios correspondentes a esse setor.

Os bebedouros deverão ser higienizados no início e ao final de cada turno pelos profissionais de apoio.

As garrafas de água levadas pelos alunos serão higienizadas com álcool 70º na entrada pelos profissionais de apoio.

As refeições ficarão sob a responsabilidade dos merendeiros que formarão quatro equipes interligadas: higienização dos gêneros e dos espaços da cozinha, cocção dos alimentos, organização da refeição nas embalagens descartáveis e entrega às crianças em sala de

Cabe lembrar que nossa Unidade possui três turnos de funcionamento, que num retorno presencial funcionará em dois turnos apenas, mas não prescindirá de mais profissionais de apoio para que o Plano Local possa ser executado com êxito.

O uso dos bebedouros no pátio e nos corredores deverá ser acompanhado por alguém da coordenação de turno ou profissional da equipe de apoio. Entretanto, no momento, não temos profissionais disponíveis para realizar tal acompanhamento. Ao todo temos disponíveis 6 bebedouros (2 no pátio, 2 no 2º andar e 2 no 3º andar).

A organização das refeições em embalagens descartáveis, bem como a distribuição nas salas de aula será acompanhada por uma monitora designada para esse fim.

<p>Receber, higienizar e guardar os alimentos congelados/resfriados.</p> <p>Receber, guardar e identificar os alimentos que precisarem ficar isolados.</p> <p>Separar um lugar próprio na cozinha para que os alimentos que necessitem permanecer em isolamento, fiquem de maneira segura.</p>	<p>aula.</p> <p>Essas ações serão desenvolvidas por pessoas que compõem a equipe da cozinha designadas para este fim.</p> <p>A identificação dos alimentos que precisarem ficar em isolamento será feita pela pessoa que controla o estoque da dispensa.</p> <p>Essa entrega será feita pela EAP e professores.</p> <p>A Direção separou duas saletas na cozinha para que acondicionem os alimentos que necessitarem ficar em isolamento.</p>	<p>Temos poucos funcionários para realização e acompanhamento de tantas etapas de higienização, guarda, cocção, organização para servir e entregar as refeições às crianças. Esse é o nosso maior desafio!</p>
<p>Oferecer máscaras descartáveis para uso dos funcionários docentes e não docentes e alunos, a partir de dois anos de idade.</p>	<p>Ação desenvolvida pela EAP e pelos professores durante conversa sobre o retorno às atividades presenciais, com participação da equipe médica do Posto de Saúde do Maruí Grande.</p>	<p>De acordo com o §7º do artigo 3º da lei 13979/2020 , ficam de fora “pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), com Deficiência Intelectual (DI), com deficiências sensoriais ou quaisquer outras deficiências que as impeçam de fazer o uso adequado de máscara de proteção facial, conforme declaração médica, que poderá ser obtida por meio digital.</p>
<p>Disponibilizar profissionais responsáveis pela higienização de cada andar.</p>	<p>Ação desenvolvida pela EAP.</p>	<p>Precisaremos de três funcionários por andar (térreo, segundo e terceiro andar).</p>
<p>Garantir a limpeza dos espaços de acordo com os protocolos sanitários.</p>	<p>Ação desenvolvida pela EAP e por profissionais da coordenação de turno (coordenadores e/ou agentes de</p>	<p>Necessitamos de coordenador de turno para os períodos da manhã e da tarde e/ou de agentes de coordenação.</p>
<p>Disponibilizar um profissional para ficar nas portas dos banheiros durante todo o</p>		

<p>período de aula.</p> <p>Adquirir sacos para descartar o lixo.</p> <p>Adquirir luvas descartáveis para o descarte dos sacos de lixos.</p> <p>Disponer cartazes informativos na entrada, nos corredores, nas salas de aula, no refeitório, nos banheiros, na secretaria e nas demais dependências.</p> <p>Fixar cartazes por toda cozinha de orientação sobre higiene das mãos, etiqueta de tosse, uso correto de EPI, higiene de alimentos, cuidados na despensa, distribuição das refeições, dentre outros que se façam necessários para a garantia das boas práticas de manipulação.</p> <p>Fazer marcações no chão.</p> <p>Flexibilizar os horários de entrada e de saída das turmas.</p> <p>Separar as pessoas que serão responsáveis por cada ação deste plano.</p> <p>Disponibilizar um profissional para medir a temperatura diária dos alunos e demais funcionários no horário de entrada das crianças e durante o horário de atendimento ao público.</p>	<p>coordenação).</p> <p>A limpeza dos espaços ficará a cargo da equipe de apoio.</p> <p>O coordenador de turno e um agente de coordenação no corredor acompanhando o movimento de circulação das crianças para uso do banheiro e no acompanhamento de eventuais emergências</p> <p>Organizar os cartazes e marcações que serão usados.</p> <p>Organizar antecipadamente quem serão esses profissionais.</p>	<p>Serão criadas fichas de check list para cada dimensão com intuito de distribuir os profissionais que ficarão responsáveis por cada ação deste plano.</p> <p>O acompanhamento das ações dessa dimensão deverá ser diário e feito por funcionários designados pela escola.</p>
---	---	---

<p>Distribuir cartilha para os pais sobre o momento de pandemia, cuidados, etc.</p>	<p>Essa ação será realizada pelo porteiro acompanhado de mais uma pessoa da secretaria da escola.</p> <p>Essa cartilha foi produzida pelo NAI/SEMECT e será distribuída durante as rodas de conversa que serão realizadas pela EAP com as crianças.</p>	<p>O acompanhamento será feito pela lista de recebimento providenciada pela secretaria da escola.</p>
<p>Assegurar o uso de EPI pelos manipuladores durante toda a jornada de trabalho conforme Roteiro de Boas Práticas durante a pandemia de COVID-19.</p>	<p>Essas ações serão asseguradas pela EAP da unidade escolar em parceria com o CEC.</p>	<p>Serão criadas fichas de check list com intuito de acompanhar cada uma dessas ações.</p>
<p>Assegurar a disponibilidade de álcool a 70, hipoclorito de sódio, sabão para mãos, papel toalha para os manipuladores para as tarefas diárias.</p>		
<p>Assegurar a higienização correta e frequente de utensílios (colheres, facas, bandejas etc.) e superfícies (tais como maçanetas, bancadas, portas, portas de geladeiras, banheiro dos funcionários) conforme Roteiro de Boas Práticas durante a pandemia de COVID-19.</p>		
<p>Assegurar o correto preparo e distribuição da alimentação escolar conforme Roteiro de Boas Práticas durante a pandemia de COVID-19.</p>		
<p>Assegurar que todos os manipuladores realizem as capacitações organizadas pelo Departamento de Alimentação Escolar.</p>		
<p>Providenciar local para que, em havendo alguém (aluno ou funcionário) que apresente sintomas suspeitos de Covid 19, possa aguardar as providências cabíveis.</p>	<p>O Laboratório de Ciências foi o espaço escolhido pelo Grupo de Trabalho responsável por esta dimensão, para esse fim.</p>	<p>Em havendo alguma situação desta, a pessoa será acompanhada por alguém da EAP ou por funcionário da secretaria escolar.</p>

Higienizar as rodas e manoplas das cadeiras de roda e carrinhos de bebê das crianças com deficiência que fazem uso desses instrumentos para se locomover.	Esta ação deverá ser feita por profissional de apoio na ocasião da entrada na escola.	A ação será acompanhada pela EAP e professores. Reforçamos que não dispomos de profissionais de apoio em quantidade suficiente para realizar essa ação e as demais já descritas nesse plano.
Higienizar o assento e o encosto da cadeira de rodas ou do carrinho de bebê sempre que houver contato com fluidos corporais.	Esta ação deverá ser feita pelo professor de apoio educacional especializado.	A ação será acompanhada pela EAP e professores.
Fornecer luvas para os professores de apoio que terão que manusear cadeira de rodas e/ou carrinho de bebê.	Esta ação deverá ser feita por profissional de apoio ou EAP.	A ação será acompanhada pela EAP e professores.
Garantir que os professores de apoio usem luvas ao manusear cadeira de rodas e/ou carrinho de bebê.	Esta ação deverá ser feita por profissional de apoio ou EAP.	A ação será acompanhada pela EAP e professores.
Higienizar as mãos das crianças com deficiência com frequência, principalmente daquelas que fazem uso de cadeiras de rodas e que possuem múltiplas deficiências.	Esta ação deverá ser feita por profissional de apoio	A ação será acompanhada pela EAP e professores.

Dimensão Infraestrutura e Recursos Humanos

COMISSÃO RESPONSÁVEL: Vanuza, Victor, Suelen, Valéria, Leocy, Mônica, Patrícia

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Mapear, com os responsáveis na ocasião do retorno, as crianças que efetivamente retornarão para a escola presencialmente.	Ação desenvolvida pela secretaria escolar e EAP.	Registro da evolução da ação em planilha própria para este fim.

Providenciar registro da situação das crianças que permanecerão em trabalho remoto na ocasião do retorno, em função de fazerem parte do grupo de risco e/ou por opção familiar em função de não sentir-se seguro para esse retorno.

Realizar o levantamento de servidores (pré-retorno) considerados grupo de risco (por idade, com condições clínicas pré-existentes, gestantes e puérperas).

Intermediar junto à Superintendência de Gestão de Pessoas o encaminhamento de atestado médico de servidor integrante do grupo de risco para a COVID -19.

Utilizar máscaras para acessar e permanecer no espaço da unidade escolar. (uso obrigatório a partir dos 2 anos com exceção ao disposto na lei 13.979/2020).

Estabelecer novas rotinas e normas para o ambiente escolar.

Confeccionar materiais por parte da equipe nas primeiras semanas que antecedem o retorno gradual dos discentes.

Solicitar para que os alunos tragam material individual.

Ação realizada pela EAP na ocasião do retorno presencial.

Realizar as atividades em casa, quando o cargo permitir, em regime de trabalho remoto os profissionais que fazem parte do grupo de risco (conforme descrito no Decreto Municipal n.º 13.604/2020) que deverão cumprir a carga horária de trabalho remoto conforme a Portaria nº02/2020.

Ação realizada pela Direção da unidade escolar.

Secretaria junto com a EAP fará levantamento dos funcionários que poderão retornar à escola.

Fiscalização no portão de entrada da escola pelo porteiro;

Ampla divulgação das informações para alcance de todos os responsáveis.

Demarcação de locais estratégicos para visualização dos alunos e demais pessoas que circulam no espaço interno e externo.

Registro de atendimento ao responsável para esse fim, em formulário próprio e arquivamento na pasta individual do aluno.

Obedecer às orientações do trabalho remoto (quando houver), os prazos estabelecidos pela EAP de cada unidade de educação e as especificidades de cada atividade em relação ao cargo dos profissionais.

O acompanhamento se dará por meio de registro em planilha própria para este fim, enviada pela Superintendência de Gestão de Pessoas, à unidade escolar.

Todo grupo de docentes e funcionários da escola

Controle de alunos que entram e saem do espaço escolar no período de funcionamento da escola pelo porteiro.

Fiscalização diária pela equipe de funcionários quanto ao cumprimento das instruções estabelecidas.

Fiscalização diária pela equipe docente quanto ao cumprimento e não compartilhamento de materiais de uso pessoal do

Fazer quadros como: banners informativos, adesivos com avisos indispensáveis.

Construir planilha com cronograma de retorno;

Reorganizar do horário de atendimento ao público na secretaria escolar, bem como de atendimento aos pais.

Utilizar os espaços coletivos com critérios sanitários e a partir do Plano Remoto de Trabalho.

Adquirir equipamentos e serviços que permitam ampliar cobertura e qualidade de sinal wifi da unidade escolar por meio do Programa Federal "Educação Conectada".

Mensurar as dificuldades de conectividade e de acesso à plataforma Microsoft Teams, bem como do Portal Educacional, apresentada durante todo ano de 2020

Horário de atendimento ao público em geral das 9h às 11h e das 14h às 16h pela equipe da secretaria escolar. As solicitações de documentos pelos responsáveis poderão ser realizadas por meio de um número de WhatsApp (nº funcional da escola)

Ação realizada pela EAP em parceria com o CEC.

Ação desenvolvida pela EAP apoiada pelos funcionários da secretaria escolar e

aluno.

Cada setor (portaria, refeitório, limpeza, secretaria, professores) responderá um check list específico para cada ambiente com intuito da EAP avaliar e ter registro das ações desenvolvidas, bem como os problemas que estão surgindo ao longo da execução. Esse preenchimento ficará a cargo da EAP ao longo da semana;

Colocar essa ação no roll de ações de compra e destinação de verbas na ocasião da assembleia ordinária do CEC no início do ano letivo de 2021.

Ressaltamos que mesmo que tenhamos condições ampliadas de conectividade no espaço escolar, não dispomos de computadores para uso dos professores e dos estudantes nas salas de aula evitando que circulem para o laboratório de informática.

Acompanhamento dessa ação realizada por meio de entrevista aos responsáveis na ocasião da entrega dos

pelos alunos da UMEI.

pelos professores.

kits pedagógicos enviados pela FME, bem como do material impresso durante o ano de 2020 e por meio do registro de acesso dos alunos à plataforma colhido pelos professores diariamente.

Reafirmamos que a disponibilização de equipamento de informática, para professores e estudantes, é uma ação que urge, uma vez que a oferta de atividades digitais será uma constante em nosso cotidiano.

Dimensão Planejamento, Currículo e Avaliação

COMISSÃO RESPONSÁVEL: Leandro, Delma, Silvânia

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
Realizar avaliação diagnóstica com todos os alunos na ocasião do retorno.	Ação desenvolvida pelos professores com apoio da EAP.	Os instrumentos para realização dessa avaliação diagnóstica considerarão as múltiplas linguagens (ex.: registro escrito e/ou imagético, oral, midiático, etc).
Realizar ações de acolhimento às crianças e aos seus responsáveis.	Fazer uso de vídeos, textos diversos, Contação de histórias, conversa, leitura e interpretação coletiva de materiais sobre a Covid 19.	Acompanhar o comportamento das crianças e dos funcionários docentes e não docentes por meio da observação.
Fazer um levantamento sobre o acesso dos alunos às atividades educativas remotas.	Realizar enquete com os alunos na ocasião do retorno e comparar com os registros de acesso feitos pelos professores e EAP.	Levantamento feito pelos professores e EAP durante as reuniões de planejamento enquanto vigorar o distanciamento social.
Construir o Plano de Trabalho Remoto	O Plano de Trabalho Remoto foi construído pelos professores e EAP durante as reuniões de planejamento coletivo dos meses de Agosto e setembro.	
Ofertar atividades conceituais que serão ministradas nas aulas presenciais.	As atividades conceituais tratam-se das aulas centradas nos temas selecionados pelos professores para serem desenvolvidos durante a vigência deste Plano Local.	A relação desses temas consta nos ANEXOS deste Plano Local.
Alternar as turmas em grupos de estudantes na modalidade presencial e remota de modo que todos tenham acesso às atividades digitais e presenciais.		Realização de atividades avaliativas ao final de cada bloco conceitual trabalhado presencialmente. Produção de relatórios individuais.

<p>Realizar atividades “ao vivo” na plataforma Microsoft Teams.</p>	<p>Professores regentes e de apoio educacional especializado e EAP.</p>	<p>Professores e EAP durante a reunião de planejamento coletivo e em momentos individuais durante o 1/3 de planejamento.</p> <p>Durante o CAPCi também faremos uma avaliação das ações e das estratégias realizadas ao longo do período presencial, bem como da oferta e realização das atividades síncronas e assíncronas na plataforma Microsoft Teams.</p>
<p>Incentivar a navegação no Portal Educacional da FME por meio de acesso combinado e de maneira livre por parte dos estudantes.</p>	<p>Ação desenvolvida pelos professores e EAP para utilização das atividades e recursos digitais disponíveis no Portal Educacional da FME.</p>	<p>Esta ação será registrada nos planejamentos docentes bem como nos diários de classe, sendo avaliada nas reuniões de planejamento coletivo.</p>
<p>Realizar Feira Literária Virtual (FLIJ – VIRT)</p>	<p>Em função do contexto de pandemia nossa Feira Literária (FLIJ) será realizada de maneira virtual, nos dias 26, 27 e 28 de janeiro de 2021. Cada turma produzirá um livro utilizando uma ferramenta digital (e-book, animação, fotografia ou vídeo) Ao longo dos meses que antecederem a FLIJ – VIRT, os professores darão as orientações de pesquisa e construção.</p>	<p>Cada turma terá um diário de bordo a ser preenchido pelos professores regentes com intuito de dar subsídios para a escrita dos relatórios individuais, bem como registro do que foi ofertado pedagogicamente às crianças.</p>
<p>Participar do projeto Caravana da Leitura (mês de setembro de 2020).</p>	<p>Projeto de leitura de iniciativa NÃO governamental, onde professores, EAP e crianças participaram de atividades síncronas e assíncronas. E pela</p>	

	participação, a unidade escolar recebeu livros de literatura dos escritores que participaram do projeto (Lúcia Fidalgo, Sônia Rosa, Bia Bedran e Júlio Emílio Brás)	
Criar um informativo, direcionado aos pais/responsáveis, que contenha as ações pedagógicas.	Produção de Informativo criado pela EAP e professores com as informações pedagógicas.	
Realizar reunião, on line , de pais/responsáveis em momentos que julgarmos estratégicos para darmos ciência das ações e para avaliarmos o percurso.	Convocar os pais/responsáveis, por meio de comunicação oficial da EAP, para conversar sobre o retorno às atividades pedagógicas presenciais.	Acompanhamento dessa ação realizado por meio de lista de presença virtual.
Realizar reunião, on line , de pais/responsáveis das crianças com deficiência, para explicação do retorno seguro às atividades pedagógicas presenciais.	Convocar os pais/responsáveis, por meio de comunicação oficial da EAP, para conversar sobre o retorno às atividades pedagógicas presenciais.	Acompanhamento dessa ação realizado por meio de lista de presença virtual. Nesta ocasião trataremos das condições específicas de cada criança com deficiência para seu retorno seguro às atividades pedagógicas presenciais.
Organizar as crianças com deficiência em 3 grupos tendo como referência a descrição de suas deficiências.	Essa ação será feita pela EAP e pelos professores e apresentada na reunião on line de pais/responsáveis. Os grupos de organização para o retorno das crianças com deficiência serão: grupo 1 : crianças com deficiência sem problemas de locomoção e com cognitivo preservado; grupo 2 : crianças que se locomovem por meio de cadeiras de rodas com cognitivo preservado; grupo 3 : crianças com múltiplas deficiências.	Essa ação visa ajudar a acolher as crianças com deficiência e providenciar os protocolos específicos para seu retorno seguro. Na ocasião da reunião on line com os pais/responsáveis pediremos a todos que providenciem atestado médico de liberação às aulas presenciais para as crianças. A divisão das mesmas em grupos, nos ajudará a organizar os protocolos de segurança e higiene. O retorno delas às atividades presenciais se dará mediante entrega do atestado médico. Uma das grandes dificuldades será a aquisição do laudo

<p>Reorganizar o planejamento coletivo das quartas-feiras.</p>	<p>O planejamento será reorganizado pela EAP. Acontecerá às 10h e às 15h com o número de professores que couber na Sala de Professores. Os demais permanecerão em suas salas de aula e a EAP irá passar de sala em sala para conversar. Quando houver necessidade de deliberar sobre algo, faremos uso do grupo de whatsapp.</p>	<p>liberando as crianças com deficiência para retornarem à escola. A outra é garantir que as crianças com deficiência cumpram os protocolos sanitários que lhe forem possíveis de serem cumpridos.</p> <p>O acompanhamento dessa ação será realizada pela EAP, que fará registro em caderno próprio para esse fim. Manteremos a entrega da pauta das reuniões só que por meio digital.</p>
<p>Disponibilizar kits pedagógicos, da sala de recursos, às crianças com deficiência que não retornarão às aulas presenciais.</p>	<p>Serão providenciados, pela professora da sala de recursos, kits pedagógicos para as crianças com deficiência realizarem as atividades propostas pela Sala de Recursos.</p>	<p>A professora da Sala de Recursos confeccionará kits pedagógicos e realizará o acompanhamento da realização das atividades propostas por meio de interação no grupo de whatsapp já existente para esse fim.</p>
<p>Disponibilizar, às crianças com deficiência que não retornarão às aulas presenciais, material impresso adaptado referente às atividades conceituais que serão desenvolvidas durante a vigência deste Plano Local.</p>	<p>Serão providenciados, pelas professoras de apoio educacional especializado e pelos professores regentes, material impresso adaptado para as crianças com deficiência realizarem as atividades conceituais propostas.</p>	<p>Esta ação será acompanhada pela EAP, professores regentes e professoras de apoio educacional especializado.</p>
<p>Disponibilizar material impresso às crianças que não retornarem às atividades presenciais por fazerem parte do grupo de risco e/ou pelo fato das famílias não se sentirem seguras para esse retorno antes</p>	<p>Serão providenciados, pelos professores regentes, material impresso para as crianças que não retornarem às atividades</p>	<p>Esta ação será acompanhada pela EAP e pelos professores por meio de tabela para registro de entrega aos responsáveis e pela mediação pedagógica na Plataforma Microsoft</p>

<p>da vacina.</p> <p>Manter os grupos de whatsapp das turmas ativos para oferta e acompanhamento das atividades propostas a partir do modelo híbrido (atividades remotas e presenciais).</p> <p>Individualizar os materiais escolares evitando que haja circulação dos mesmos entre os alunos.</p>	<p>presenciais.</p> <p>Ação desenvolvida pelos professores regentes com auxílio da EAP.</p> <p>Ação desenvolvida pelos professores regentes com auxílio da EAP.</p>	<p>Teams e pelos grupos de Whatsapp.</p> <p>Ação acompanhada pela EAP.</p> <p>Esta ação será acompanhada pela EAP, professores regentes e professoras de apoio educacional especializado.</p> <p>Esta ação será acompanhada pela EAP, professores regentes e professoras de apoio educacional especializado.</p>
--	---	--

Dimensão de Intersectorialidade e Acompanhamento Territorial

COMISSÃO RESPONSÁVEL: Rosane, Vanessa, Tatiana, Raquel, Luciana Costa, Graciele

AÇÕES (O que será realizado?)	ESTRATÉGIAS (Como, quando e realizado por quem?)	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO PROCESSUAL (Desafios e Potencialidades)
<p>Acolher toda comunidade escolar no processo de retorno e intervir nos casos mais críticos.</p>	<p>Realização de rodas de conversa com os profissionais docentes e não docentes com psicólogos em parceria com o DASS.</p> <p>Apoio psicológico em grupo e/ou individual (caso necessário) a fim de debater questões de saúde mental causadas pela pandemia.</p>	<p>Acompanhamento por meio de ficha contendo relação das ações e espaço para registro de como elas se deram.</p>
<p>Realizar parceria com a secretaria municipal de saúde e assistência social e direitos humanos por meio do Posto de Saúde e do CRAS do Barreto.</p> <p>Disponibilizar vídeos educativos e panfletos com o objetivo de esclarecer a nova rotina e os novos protocolos de retorno.</p>	<p>Realização de palestras de conscientização sobre a covid-19 para toda comunidade escolar (pais, alunos e funcionários) em parceria com o Posto de Saúde do Maruí Grande.</p>	<p>Acompanhamento por meio de ficha contendo relação das ações e espaço para registro de como elas se deram.</p>
<p>Mapear e acompanhar o histórico de saúde familiar dos alunos e funcionários docentes e não docentes durante a pandemia (em relação à covid-19).</p>	<p>Mapeamento feito em parceria com o Posto de Saúde do Maruí Grande.</p>	
<p>Criar de grupo para busca ativa dos alunos com os quais não conseguimos entrar em contato.</p>	<p>O grupo de busca ativa formado por uma das pedagogas da EAP, membro da associação</p>	<p>Esse grupo fará registros de seu planejamento de incursão na comunidade seja presencial, seja mediada por outro</p>

<p>Convocar os responsáveis dos alunos que não estiverem realizando as atividades impressas e/ou na plataforma Microsoft Teams ou que não estiverem entregando os materiais impressos nas datas combinadas.</p> <p>Buscar parcerias de fonoaudiólogos da rede da saúde municipal visando cuidar da saúde vocal e mental dos servidores da Unidade Escolar.</p>	<p>de moradores, agentes de saúde e outras lideranças da comunidade.</p> <p>Conversa individual previamente agendada.</p> <p>Fazer contato com o DASS para possíveis palestras e orientações aos professores.</p>	<p>componente do grupo. Com base nesses registros haverá o (re)planejamento das ações.</p> <p>O acompanhamento se dará mediante registro em termo específico da conversa e observação da melhora (ou não) do comportamento negativo detectado.</p>
<p>Encaminhar ao III Conselho Tutelar situações de provável evasão escolar, bem como casos suspeitos de maus tratos ou outra(s) violação(violações) de direitos das crianças.</p>	<p>Ação realizada pela EAP da unidade escolar em parceria com o NAT/FME.</p>	<p>Ação registrada em ficha própria para o III Conselho Tutelar e remetido ao NAT/FME via ofício.</p>

Considerações

Todas as ações, estratégias e acompanhamentos colocados neste Plano Local estão passíveis de reorganização em função de mudanças no quadro pandêmico no qual estamos imersos.

Na ocasião do retorno, ele será retomado para que sejam feitos os ajustes necessários para que as ações ocorram de modo seguro e com êxito.

As atividades “ao vivo” e as conceituais já estão em execução. A cada reunião de planejamento coletivo avaliamos e reavaliamos as decisões tomadas e as ofertas de atividades oferecidas às crianças.

No período de 10 a 16 de dezembro de 2020 este Plano Local foi devolvido à UMEI Jacy Pacheco para que fossem feitos ajustes a partir da avaliação das dimensões pelos setores específicos da Fundação Municipal de Educação.

Nos anexos deste documento constarão o Plano de Trabalho Remoto e a Ficha de levantamento de funcionários docentes e não docentes que estarão aptos ao trabalho presencial e aqueles que ficarão no trabalho remoto em função de pertencerem ao grupo de risco.

Anexos

PLANO DE TRABALHO REMOTO

Excepcionalmente, este ano, não trabalharemos um tema de projeto anual específico. Deixaremos que cada turma ou grupo de turmas possam se organizar de modo a atender e acolher as crianças e suas famílias, tornando esse diálogo entre nós o menos traumático possível, na ocasião do retorno

As turmas serão divididas em dois grupos ao longo da semana. O **grupo 1** terá aulas presenciais às **segundas e terças** e o **grupo 2** terá aulas às **quintas e sextas**. Às quartas-feiras teremos a oferta de atividades diferenciadas. Elas serão ministradas por meio de oficinas com uso de material lúdico e manipulativo. A presença dos grupos nessas oficinas se dará por meio de escala. Na semana 1 participará o grupo 1 de alunos e na semana 2, o grupo 2.

Dividimos o Plano de Trabalho Remoto em **DUAS DIMENSÕES**: uma **CONCEITUAL** e outra **DIVERSIFICADA**.

A dimensão conceitual será composta por atividades desenvolvidas nas aulas presenciais às segundas, terças, quintas e sextas-feiras, marcadas pela explicação dos conceitos que têm a ver diretamente com os conteúdos selecionados para serem desenvolvidos com as crianças neste período letivo de 2020/2021. Essa dimensão já está sendo trabalhada de maneira remota por meio das apostilas produzidas pelos docentes da nossa unidade. Tão logo haja o retorno presencial, atividades de diagnose serão realizadas com intuito de sabermos como os conceitos já oferecidos às crianças poderão ser retomados. Há também a previsão de que ao final de cada bloco conceitual, façamos atividades avaliativas orais e por escrito no sentido de validar as aprendizagens e replanejar as ações.

A dimensão diversificada será composta por oficinas oferecidas pelos professores de Apoio Educacional Especializado e pelos professores regentes. O objetivo é de, por meio jogos e atividades lúdicas, realizar o reforço escolar das crianças de todas as turmas. Essa ação visa também prevenir o absenteísmo que pode ocorrer às quartas-feiras em função do horário reduzido das aulas.

Um grupo estará na escola e o outro estará em casa realizando atividades dos livros didáticos, dos roteiros didáticos, dos Cadernos Caminhos de Aprendizagem, bem como das apostilas criadas pelos professores da escola. Todo o material impresso também estará presente no ambiente virtual da plataforma Microsoft Teams.

Enquanto durar a suspensão das aulas desenvolvemos uma trilha de atuação que começa com o lançamento das atividades na plataforma Microsoft Teams, passa pela mediação nos grupos de whatsapp e culmina na impressão do material, que está sendo distribuído na escola seguindo os protocolos de distanciamento e de higiene.

As atividades CONCEITUAIS e DIVERSIFICADAS serão acompanhadas por outras ações que compoem o Plano de Ações Remotas conforme descrevemos abaixo:

- Cadernos caminhos de Aprendizagem: 6 cadernos de 45h cada, perfazendo **270h**
- Cômputo de carga horária de fevereiro e março: **91h**
- Apostilas da escola: 5 apostilas de 45h, perfazendo **225h**
- Roteiros: 06 roteiros com 10h cada, perfazendo **60h**
- Apostila da Articulação: 3 apostilas com 25h cada, perfazendo **75h**
- Preparação da/para Feira Literária: 3h semanais (out – janeiro), perfazendo **42h**

- Roda literária: out – jan = 1h semanal, perfazendo **15h**
- Projeto Cientistas Mirins (Laboratório de Ciências da FEUFF): 1h semanal a cada 15 dias, de out – dez, perfazendo **6h**
- Encontro com a Arte: encontros semanais, às 4ª feiras, com duração de 1h, de out – jan, perfazendo **14h**
- Oficinas da Caravana da Leitura: 6 oficinas durante o mês de setembro com duração de 1h cada uma, perfazendo **6h**

TOTAL: 804h

As ações pedagógicas estarão descritas em um informativo que será distribuído aos pais na ocasião do retorno. Assim eles poderão acompanhar a escala da divisão das turmas e ter em mãos a explicação da organização das atividades.

As atividades “ao vivo” são as seguintes:

- **Roda Literária**: conversa com as crianças de todas as turmas sobre uma leitura literária. A mediação será feita por nossa bibliotecária ou um(a) escritor(a) convidado(a) e pelo grupo de pesquisa da professora Heloisa Carreiro da UERJ/FFP, o COLEI;
- **Cientistas Mirins**: parceria com o Laboratório de Ciências da Faculdade de Educação da UFF (FEUFF) que nos oferece seu projeto “Jalequinho”, que são conversas científicas mediadas pela professora Simone Salomão e seus bolsistas de extensão. Os temas a serem estudados serão escolhidos pelas crianças sempre de um encontro para o outro. O primeiro terá como tema a Covid 19 e haverá uma apresentação, por meio de fotos, dos materiais e possibilidades de estudo do Laboratório de Ciências da FEUFF;
- **Arte por toda parte**: conversa que tem por objetivo apresentar um(a) artista do mundo das Artes plásticas, da música, da Literatura e do Cinema. Essa atividade é mediada pelo professor Victor Luis, que é o articulador das turmas do Ensino Fundamental.

RELAÇÃO DOS TEMAS, POR ANO DE ESCOLARIDADE, QUE SERÃO ABORDADOS NAS ATIVIDADES CONCEITUAIS E DIVERSIFICADAS EM 2020/2021

Os conteúdos serão trabalhados de modo interdisciplinar, atendendo principalmente a leitura, escrita e resolução de situações problema. Cada seleção estará passível de redução ou ampliação dependendo das diagnoses e das constantes avaliações realizadas.

1º ANO		
LINGUAGEM	CIÊNCIAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	TEMPO E ESPAÇO
<p>Alfabeto, música " Os animais", "alfabeto - galinha pintadinha", " Se essa rua fosse minha", contação de histórias " Viviana a rainha do pijama ", " A escola do Marcelo", cantiga "O meu chapéu tem três pontas, biografia de Tarsila do Amaral, Romero Brito e José Paulo Paes, pesquisa jornais /revistas, adivinhas - afunda ou boia, música popular, folclore, receita - vitamina de frutas, poema " abacate" de Roseana Muray, paródia " Paraíso" de Jose Paulo Paes, entrevista, escrita orientada, letras e grafemas, formação de palavras, pareamento de sílabas em palavras, escrita espontânea, estímulo a leitura e escrita por meio de imagens, obras literárias e artísticas.</p> <p>Exposição de obras de Tarsila do Amaral e Romero Brito, pesquisa dirigida de fotos e imagens para construção de tela, desenho dirigido.</p>	<p>Relação números/quantidade, numerais de 0 a 9, agrupamento, resolução de problemas, identificação e escrita de numerais, formas geométricas simples, grandezas e medidas, adição simples.</p> <p>Os animais, alimentação saudável, hábitos e costumes, higiene alimentar, reciclagem , saúde e autocuidado, prevenção e combate a pandemia do Covid 19, meio ambiente e poluição e preservação ambiental.</p>	<p>Cultura popular e erudita, diversidade cultural, África, história do Brasil - escravidão a colonização, Muralhas de Benin - Nigéria, biodiversidade, ritmo, músicas, costumes e adereços.</p> <p>O continente africano, mapa-mundi, mapas Brasil e África, localização e curiosidades geográficas.</p>

2º ANO		
LINGUAGEM	CIÊNCIAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	TEMPO E ESPAÇO
<p>Gêneros textuais: receitas, textos informativos, poemas, literatura de cordel, parlendas, adivinhas. Estruturação dos gêneros textuais. Leitura e interpretação. Rimas Trabalhando com listas Letras do alfabeto (vogais e consoantes) Letra inicial e letra final das palavras Ordem Alfabética Sílabas Ordenação de sílabas para escrita de palavras Identificação da palavra chave no texto Pesquisa Produção textual Jogos pedagógicos: cruzadinha, caça-palavras e trilhas Roda literária: acesso a textos literários de diversos gêneros Leitura do livro: O Tupi que você fala, de Cláudio Fragata. Leitura do livro: Chapeuzinho Amarelo, de Chico Buarque. Conversa sobre os medos e formas de enfrentá-los. Interpretação.</p> <p>Confeção de animais utilizando sucata Encontro com a Arte: acesso a diferentes tipos de artes Pequeno Quarentenário da imagem para Infância no Brasil</p>	<p>Número e numeral até 100 Vídeo: História dos Números Quantidade/Problematização utilizando adição e subtração Sistema de numeração decimal Material dourado Antecessor e sucessor Identificação da importância dos numerais no nosso dia a dia Numerais ordinais até 10º Trabalhando com gráficos/ Interpretação Adição e subtração simples Sistema Monetário Brasileiro (Notas e moedas) Trabalhando com encartes (valores dos produtos) Leitura e escrita por extenso dos valores dos produtos Problematização utilizando o Sistema Monetário Brasileiro Vídeo: Formas Geométricas Atividade: Desenhar coisas que tem a forma parecida com as formas geométricas trabalhadas.</p> <p>Alimentação Alimentos saudáveis e não saudáveis Alimentos naturais e industrializados Alimentação equilibrada - os alimentos e seus nutrientes, funções desses nutrientes no nosso organismo e exemplos dos alimentos Projeto: Cientistas Mirins-acesso a pesquisa científica sobre diferentes temas Higiene Pessoal e Coletiva Coronavírus (cuidados e sintomas) Vídeo: Coronavírus em Cordel</p>	<p>A influência indígena em nossas vidas: artesanato, modos de viver, linguagem...) Niterói e seus bairros com nomes indígenas e o significado de cada um Pesquisa de palavras de origem Tupi Montagem de um dicionário ilustrado com palavras de influência indígena Vídeo: Sistema Solar Atividade: Desenhar o Sistema Solar e escrever o nome dos planetas Vídeo: Dia e Noite Atividade: Lista de coisas que fazemos durante o dia e a noite Identidade – Como eu sou Certidão de Nascimento e Carteira de Identidade Família Calendário (dias, meses e ano) Escola Conhecendo as pessoas da Escola Lista de objetos que usamos na escola</p>

3º ANO		
LINGUAGEM	CIÊNCIAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	TEMPO E ESPAÇO
<p>Produção e interpretação textual – Gêneros: diário, carta, conto, história em quadrinho, biografia, e poema;</p> <p>Textos em prosa e em verso;</p> <p>Leitura e interpretação de textos;</p> <p>Ortografia;</p> <p>Encontros consonantais e vocálicos;</p> <p>Antônimos e sinônimos;</p> <p>Uso das letras maiúsculas e minúsculas;</p> <p>Substantivos comuns e próprios;</p> <p>Literatura infantil;</p> <p>Classificação das palavras quanto ao número de sílabas;</p>	<p>Contagem de dias e semanas;</p> <p>Situações envolvendo adição e subtração;</p> <p>Interpretação e produção de tabelas;</p> <p>Figuras geométricas planas;</p> <p>Sistema monetário brasileiro (noções);</p> <p>As fases do desenvolvimento das plantas; partes das plantas;</p> <p>As quatro estações do ano;</p> <p>Alimentos orgânicos;</p> <p>Agrotóxicos;</p> <p>Noções básicas da pirâmide alimentar;</p> <p>Hábitos saudáveis de higiene e consumo;</p> <p>Experimentos com o plantio de alimentos;</p> <p>Meio ambiente;</p> <p>Impactos ambientais;</p> <p>Coronavírus;</p>	<p>História e Geografia do município de Niterói;</p> <p>Paisagens urbanas e rurais;</p> <p>Profissões;</p> <p>Meios de transportes;</p> <p>Estudo cartográfico de ruas (noções) e</p> <p>Diversidade cultural.</p>

4º ANO		
LINGUAGEM	CIÊNCIAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	TEMPO E ESPAÇO
<p>Leituras, interpretações e produções textuais através de gêneros variados: POEMA, CARTA, DIÁRIO, BIOGRAFIA, MÚSICA, FÁBULA, CONTO, ANEDOTA, JORNALÍSTICO, CIENTÍFICO, IMAGÉTICO.</p> <p>Rimas, sílabas, número de sílabas, separação de sílabas de palavras dentro dos textos, parágrafos.</p>	<p>Números naturais, reta numérica, numeração decimal, composição e decomposição de numerais, números romanos e ordinais.</p> <p>Gráficos, tabelas.</p> <p>O tempo: anos, meses, semanas, dias horas, minutos e segundos.</p> <p>Sólidos geométricos</p> <p>Polígonos , prisma, pirâmide</p> <p>Sistema monetário</p> <p>Dobro, triplo, quádruplo, metade, terça parte, quarta parte.</p> <p>Situações problemas envolvendo as 4 operações.</p> <p>Universo, sistema solar, movimentos da Terra</p> <p>Água: onde encontramos, estados físicos da água na natureza.</p> <p>Animais: habitat, vertebrados, invertebrados, mamíferos, anfíbios, aves.</p> <p>Herbívoros, carnívoros, onívoros, dentritívoros.</p> <p>Sustentabilidade: conceito, exemplos. Como contribuir para conservação dos recursos naturais. Cuidados com a fauna e flora.</p>	<p>Niterói: fundação, passado, imagens, paisagens monumentos.</p> <p>Bairros, regiões, população, transportes.</p> <p>Diversidade cultural no Brasil e em Niterói.</p>

5º ANO		
LINGUAGEM	CIÊNCIAS E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	TEMPO E ESPAÇO
<p>Leitura, interpretação e produção textual;</p> <p>Diferentes gêneros textuais (leitura e escrita - MÚSICA, FÁBULAS, POESIAS, ANEDOTAS, BIOGRAFIAS, DIÁRIOS, CARTA, E-MAIL, TEXTO JORNALÍSTICO E NOTÍCIAS, CARTÃO POSTAL, RECEITA, LISTA, CONTO DE FADAS);</p> <p>Linguagem formal e informal;</p> <p>Variantes linguística;</p> <p>Sinais de pontuação;</p> <p>Adjetivos pátrios.</p>	<p>Números Naturais (história dos números, números romanos, Operações com resolução de problema;</p> <p>Formas Geométricas, polígono</p> <p>Leitura e interpretação de tabelas e gráficos;</p> <p>Medida de tempo (dia, meses, anos e séculos, ano bissexto, hora, minuto e segundos, calendário);</p> <p>Numeração decimal (unidade, dezena e centena, composição e decomposição);</p> <p>Reta numérica e segmento de reta;</p> <p>Formas;</p> <p>Mundo tridimensional;</p> <p>Propriedades do sólido geométrico;</p> <p>Elementos do sólido geométrico;</p> <p>Pirâmide e prisma;</p> <p>Números multiplicativos (dobro, triplo, quádruplo...);</p> <p>Divisão (metade, terço,...);</p> <p>Fração;</p> <p>Sistema monetário;</p> <p>Ser humano e saúde;</p> <p>Recursos naturais, renováveis ou não;</p> <p>Ciclo da vida;</p> <p>Reciclagem;</p> <p>As transformações do meio ambiente: ação do ser humano, ação do tempo;</p> <p>Evolução humana e fases da vida;</p> <p>Seres vivos e não vivos;</p> <p>Sistema solar, movimentos da Terra, estações do ano;</p> <p>Planeta água;</p> <p>Estados físicos da água;</p> <p>Mudanças da água.</p>	<p>Mudanças na paisagem;</p> <p>- Brasil, meu lugar</p> <p>- Paisagens do Brasil</p> <p>- A Diversidade étnico-cultural da população brasileira</p> <p>- Origem da população: indígenas, africanos, colonizadores, imigrantes, comunidades indígenas e quilombolas</p> <p>- Sistema de Orientação (Rosa dos Ventos entre outros)</p> <p>- Elementos constitutivos dos mapas – título, legenda e orientação</p> <p>Lugar onde vivemos;</p> <p>Nossa Cidade;</p> <p>Mapa do Rio de Janeiro;</p> <p>Regiões do município;</p> <p>Legenda;</p> <p>Mapa dos bairros;</p> <p>Bandeira e Brasão;</p> <p>Linha do tempo</p> <p>Pensamento Social, Memórias e Narrativas.</p> <p>As tradições orais e a valorização da memória;</p> <p>O surgimento da escrita e a noção</p> <p>Conflitos e Poder.</p> <p>Sujeitos, Culturas e Diferença.</p> <p>O que forma um povo: do nomadismo aos primeiros povos sedentarizados</p> <p>Sedentários: questões centrais</p> <p>Conhecendo o mundo – Egito.</p>

ALGUMAS DIFICULDADES ESTRUTURAIS:

Um dos grandes desafios a ser superado é a ausência de funcionários de apoio para realização dos procedimentos de higienização, conforme os protocolos de saúde nos exigem. Uma forma de dar materialidade à nossa preocupação foi anexar a ficha com levantamento de funcionários que não estarão aptos a retornar às atividades presenciais. De cinco funcionários que tínhamos antes da pandemia, cairemos para dois nesse período crítico. Lembramos ainda que pelo lotaciograma da escola teríamos direito a dez funcionários de limpeza.

Outra dificuldade que temos buscado enfrentar é o acesso precário dos alunos e de professores ao ambiente virtual da plataforma Microsoft Teams. Temos pouquíssimo acesso por parte dos alunos devido a motivos diversos: falta de equipamento, falta de internet ou uma internet precária (plano de dados e não em banda larga) e distanciamento da escola. Para tentar sanar um pouco essas questões de acesso às atividades, criamos um percurso que denominamos de TRILHA. As atividades ficam disponíveis na plataforma, depois elas são colocadas nos grupos de whatsapp e finalmente são impressas e colocadas à disposição para retirada pelas famílias. Entretanto não temos logrado êxito no aumento das participações.

ATENDIMENTO ÀS CRIANÇAS COM DEFICIÊNCIA

As crianças terão atendimento remoto das professoras no grupo de whatsapp da turma de referência e em outro grupo do mesmo aplicativo de mensagens, com a professora de apoio e da sala de recursos.

Além do material da turma de referência, cada criança receberá um kit com propostas de atividades ajustadas às demandas apontadas no Plano Educacional Individualizado (PEI) de cada uma, produzido pela professora da Sala de Recursos.

Esse kit é disponibilizado para entrega na mesma ocasião em que os pais/responsáveis vão buscar as atividades das turmas de referência.

Tanto as atividades propostas pelas professoras regentes e pela professora da Sala de Recursos são registradas na plataforma.

Em algumas situações as professoras de apoio também poderão produzir materiais extras no sentido de aprofundar ou complementar alguma temática que estiver sendo trabalhada pela turma ou apontada pelo PEI.

Todas as ações estão sendo semanalmente (re)avaliadas para que os ajustes sejam feitos.

Na ocasião do retorno, como os alunos são de grupo de risco, consideradas pessoas em situação de vulnerabilidade pela LBI, n. 13. 146, seguiremos as orientações do protocolo dos órgãos de saúde e do comitê de crise do município, retornando aos poucos dependendo do contexto da pandemia.